

ОЗНАКОМЛЕН

Заместитель главы администрации
г. Стерлитамак РБ

М.В. Григорьев

«28» 03 2022 г.



УТВЕРЖДЕН

Заведующий МАДОУ «Детский сад №14»
г. Стерлитамак РБ

З.Б. Мушарапова

«29» 03 2022 г.



**Отчет о результатах самообследования деятельности
за 2021год**

**Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №14»
городского округа город Стерлитамак Республики
Башкортостан.**

(по состоянию на 31.12.2021г.)

РАССМОТРЕН

Протокол заседания Педагогического совета
МАДОУ «Детский сад №14» г. Стерлитамак РБ
«28»03.2022г. №3

РАССМОТРЕН

Протокол заседания Управляющего совета РБ
МАДОУ «Детский сад №14» г. Стерлитамак РБ
«29»03. 2022г. №2

Аналитическая часть

МАДОУ «Детский сад №14» г. Стерлитамак РБ функционирует с 1970г. Учреждение находится на территории Нахимовского района города Стерлитамак.

Социокультурное окружение: Гимназия №2, школа №15, детская библиотека, дворец пионеров и школьников, башкирский драматический театр.

Функционирует 6 групп:

6 групп для детей дошкольного возраста;

Учреждение осуществляет прием детей в возрасте от 2месяцев до 8 лет (при наличии условий для их развития и воспитания).

Функциональные помещения: музыкальный зал, методический кабинет, медицинский блок.

Часы работы: с 7.00 до 19.00; пятидневная рабочая неделя с 12- часовым пребыванием детей.

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности МАДОУ «Детский сад №14» г. Стерлитамак РБ.

1.1.Наличие свидетельств:

а) О внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, зарегистрированном до 1 июля 2002 года.

МАДОУ «Детский сад №14» г. Стерлитамак РБ, зарегистрировано администрацией города Стерлитамак Республики Башкортостан 6 октября 1999г. №1906.

б) О постановке на учет в налоговом органе юридического лица. МАДОУ «Детский сад №14» г. Стерлитамак РБ поставлен на учет в Инспекции Федеральной налоговой службы по г.Стерлитамак Республики Башкортостан 6 октября 1999г. ИНН/КПП 0268024171\026801001, серия 02№007334671.

1.2.Наличие документов о создании ДОУ:

Устав, утвержден Постановлением администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан № 2153 от 02.11.2015г.

1.3.Наличие локальных актов:

Организационно-распорядительные документы:

- Устав;
- договор между учредителем и ДОУ;
- договор об образовании между ДОУ и родителями (законными представителями) ребенка.

Нормативные документы:

- коллективный договор;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение о порядке установления иных стимулирующих выплат и премирования работников;
- соглашение по охране труда;
- приказы заведующего.

Документы по комплектованию детьми:

- приказы по комплектованию;
- книга учета движения детей;

- личные дела детей.

Документы по личному составу работников:

- должностные инструкции;
- трудовой договор между работодателем и работником;
- личные дела сотрудников;
- трудовые книжки;
- документы по аттестации педагогических кадров.

1.4. Лицензия на право ведения образовательной деятельности:

Лицензия на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам № 3715 от 5 февраля 2016, серия 02 Л №0005482, с приложением № 1, регистрационный 02П№0010888.

2.Право владения, использования материально-технической базы.

2.1. Образовательная деятельность ведется при наличии Свидетельства о государственной регистрации права на право оперативного управления

Объект права: Земельный участок, общая площадь 5690 кв.м, №02-041/077/2009-384 от 25.02.2016г.

Объект права: Здание детского сада №1402-04-17/092/2008-033

Объект права: Здание склада, 02-04-17/092/2008-034

2.2. Юридический и фактический адреса совпадают:

453121, РБ, г. Стерлитамак, ул. Дружбы, 42, а.

Площадь здания – 1049,80 кв.м.

Назначение: дошкольное образование.

В здании детского сада находятся музыкальный зал, кабинеты заведующего, медицинский блок, методический кабинет

2.3.Наличие заключений:

	санитарно-эпидемиологической службы	государственной противопожарной службы
Наименование органа	Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Республике Башкортостан в г. Стерлитамак и Аургазинском, Гафурийском, Стерлибашевском, Стерлитамакском районах	
Название документа	Санитарно-эпидемиологическое заключение	Паспорт готовности к 2020-2021 учебному году
Номер документа	02.22.01.000.М.000030.02.16	без номера
Начало периода действия	01.02.2018г.	16.08.2020г.
Окончание периода действия	бессрочно	16.08.2021г.

2.4. Для организации и ведения образовательной деятельности, сохранения и укрепления здоровья детей в МАДОУ «Детский сад №14» г.Стерлитамак РБ оборудованы специальные помещения для детей, служебные и административные помещения.

Групповые помещения	6, из них: 6 – для детей дошкольного возраста
Спальные помещения	6, из них: 6 – оборудовано кроватями
Помещения для проведения подвижных занятий	1 – музыкальный зал
Помещения для проведения специальных занятий	Не имеется
Медицинские помещения	1 – кабинет медсестры 1 – процедурная 1 – изолятор
Помещения пищеблока	1 – кухня 6 – для организации питания в группе
Хозяйственно-бытовые помещения	1 – продуктовая кладовая 1 – овощной склад 1 – кладовая для хранения белья
Социально-бытовые помещения	1 – прачечная 1 – бельевая
Санитарно-гигиенические помещения	8 – санузлы
Административные помещения	1 – кабинет заведующего 1 – методический кабинет

2.5. В МАДОУ «Детский сад №14» г. Стерлитамак РБ имеется информационно-техническая база (ТСО, локальные сети, интернет, электронная почта):

DVD плеер- 1

Компьютер- 3

Музыкальный центр- 1

Синтезатор -1

Принтер – 3

Сканер- 1

Фотоаппарат – 1

Ноутбук –3

Мультимедийный проектор – 1

Роутер – 1

МАДОУ «Детский сад №14» г. Стерлитамак РБ имеет выход в Интернет.

Имеется электронная почта (xismatullina.alfi@yandex.ru), официальный сайт <http://det-sad-14.ru>, и публичная страница в контакте «Детский сад №14 «Веселые нотки»». Для работы педагогов в методическом кабинете имеется компьютер с выходом в Интернет.

2.6. Лицензионный норматив по площади на одного воспитанника выдерживается в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организаций»

Постановление Главного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26

Реальная площадь групповых (игровых) 292 кв.м.

на одного воспитанника ясельного возраста 2,5 кв.м.,

на одного дошкольника – 2,0 кв.м.

2.7. В ДОУ нет помещений, позволяющие использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами.

2.8. Динамика изменений материально-технического состояния ДОУ за последние 3 года.

Регулярно обновляются игрушки, приобретаются новые игры и дидактические пособия.

В медицинский блок приобрели медикаменты первой необходимости.

2019г.	Благоустройство территории, приобрели уличное игровое оборудование(карусель и 4 скамейки), замена линолеума в одной группе, поменяли 8 деревянных окон на пластиковые в двух группах, замена детских шкафчиков в раздевальной комнате одной группы
2020г.	благоустройство территории, замена детских шкафчиков в раздевальной комнате одной группы, приобретение игрового оборудования в группы, приобрели модульную мебель, облучатель бактерицидный с лампами низкого давления, столик процедурный передвижной металлический с двумя стеклянными полками, медицинскую ширму без колес односекционную в медицинский кабинет
2021г.	благоустройство территории, приобретение медикаментов первой необходимости, приобретение игрового оборудования в групповые помещения

3. Структура образовательного учреждения и система его управления.

6.1. Непосредственное руководство учреждением осуществляет заведующий, который назначается и освобождается главой администрации городского округа город Стерлитамак РБ в порядке, предусмотренном законодательством РФ, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

К компетенции **Заведующего** Учреждением относится:

- действует без доверенности от имени Учреждения;
- в пределах, установленных Уставом, распоряжается имуществом Учреждения;

- утверждает структуру Учреждения, штатное расписание в пределах выделяемого фонда заработной платы и муниципального задания;
- представляет Учреждение во всех государственных, муниципальных, кооперативных и общественных организациях, учреждениях, предприятиях;
- единолично распоряжается денежными средствами, открывает лицевые счета;
- заключает договора, выдает доверенности;
- осуществляет подбор, прием на работу, расстановку кадров, перевод с одной должности на другую и увольнение в соответствии со статьями Трудового Кодекса Российской Федерации;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, применяет к ним меры дисциплинарной ответственности и меры поощрения в соответствии с действующим законодательством;
- утверждает графики работ, режимы работы и др.;
- утверждает локальные акты Учреждения;
- осуществляет обязательное социальное страхование работников от временной нетрудоспособности вследствие заболевания, а также от несчастных случаев на производстве;
- обеспечивает работникам безопасные условия труда;
- обеспечивает режим труда и отдыха работников, установленный законодательством;
- обеспечивает обучение, инструктаж работников и проверку знаний работникам норм, правил и инструкций по охране труда;
- обеспечивает учёт и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу;
- приостанавливает решение органов управления, если оно противоречит действующему законодательству;
- организует дополнительные услуги, в том числе и платные, направленные на улучшение ухода, присмотра, оздоровления, воспитания и обучения детей;
- решает другие вопросы, предусмотренные действующим законодательством.

Старший воспитатель относится к категории руководителей, который назначается и освобождается от должности на основании приказа заведующего МАДОУ «Детский сад №14» г.Стерлитамак РБ и подчиняется непосредственно ей. На старшего воспитателя возлагаются нижеследующие функции:

- Осуществление методического руководства учебно-воспитательной работой в ДОУ;
- Организация целенаправленного воспитательно-образовательного процесса на основе Устава, Концепции программы развития, образовательной программы и годового плана ДОУ;
- Обеспечение: эффективности воспитательной работы с детьми в группах, взаимодействия воспитателей со службами ДОУ: медицинской,

психолого-педагогической, режима соблюдения норм и правил техники безопасности в процессе воспитательно-образовательной работы в ДОУ;

- Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе;
- Осуществление разъяснительной работы с семьями воспитанников;
- Координация: методической работы воспитателей групп в рамках реализуемых программ, взаимодействия с семьями микро - и макросоциуме.
- Делегирование полномочий группам самоуправления;
- Установление контактов с организациями социума.

Заведующий хозяйством относится к категории руководителей, который назначается и освобождается от должности на основании приказа заведующего **МАДОУ «Детский сад №14» г.Стерлитамак РБ** и подчиняется непосредственно ему. На заведующего хозяйством возлагаются нижеследующие функции:

Обеспечение:

- хозяйственного обслуживания учреждения и создание необходимых условий для нормального функционирования структурных подразделений ДОУ;
- здоровых и безопасных условий пребывания детей в дошкольном учреждении и условий труда для работников ДОУ;

- руководство работой обслуживающего персонала;
- контроль за соблюдением сотрудниками требований законодательных и нормативных актов по охране труда, технике безопасности и противопожарной защите.

Старшая медицинская сестра относится к категории среднего медицинского персонала, которая назначается и освобождается от должности на основании приказа заведующего **МАДОУ «Детский сад №14» г. Стерлитамак РБ** и подчиняется непосредственно ему. На старшую медсестру возлагаются нижеследующие функции:

- организация медицинского обеспечения: выполнение назначений врача, проведение оздоровительных мероприятий по профилактике заболеваний и закаливанию детей;
 - осуществление медико-педагогического контроля:
 - за организацией образовательного процесса и двигательного режима дошкольников;
 - за методикой проведения утренней гимнастики;
 - занятий физическими упражнениями и их воздействия на организм ребенка;
 - за состоянием здоровья, физическим развитием и закаливанием организма детей в период пребывания их в дошкольном учреждении;
- медицинского наблюдения в период адаптации к условиям детского сада вновь поступивших детей.

- анализ санитарно-гигиенического состояния предметно-развивающей среды, способствующей полноценному психофизическому развитию каждого ребенка, его душевному комфорту, разработка необходимых рекомендаций и оценка эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий;
- консультативно-просветительская деятельность с педагогами и родителями по вопросам профилактики заболеваний, соблюдения санитарно-гигиенических правил по предупреждению распространения инфекций, лечению заболеваний в домашних условиях, по формированию здорового образа жизни.

Основные формы координации деятельности аппарата управления МАДОУ «Детский сад №14» г.Стерлитамак РБ

- координирует свою деятельность с учетом решений, принятых на

- педагогических советах;
- производственных совещаниях;
- общего собрания работников;
- административных совещаниях у заведующего.

Организационная структура системы управления МАДОУ «Детский сад №14» г.Стерлитамак РБ.

Организационная структура управления представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. Она может быть представлена в виде трёх уровней.

1 уровень

Непосредственное руководство учреждением и контроль за деятельностью всех структур осуществляет заведующий Мушарапова Зимфира Баязитовна. Указания и распоряжения заведующего обязательны для всех участников образовательного процесса. Заведующий:

- решает все вопросы по управлению педагогической, хозяйственной и финансовой деятельностью учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- заключает хозяйственные и трудовые договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета;
- в пределах своей компетентности издает приказы и распоряжения, утверждает локальные акты.

Общее руководство учреждением осуществляет педагогический совет, в который входят все педагоги. Педагогический совет – коллегиальный орган управления педагогической деятельностью учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессиональной компетентности педагогических работников. Педагогический совет решает вопросы своей деятельности на заседаниях, что является правомочным, если на них присутствовало не менее половины его состава. Решения педагогического совета являются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих. Педагогический совет:

- Определяет направления образовательной деятельности ДОУ.

- Обсуждает и принимает основную общеобразовательную программу учреждения.
- Рассматривает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса.
- Обсуждает и принимает планы работы учреждения.
- Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, аттестации педагогических кадров.
- Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта.
- Создает творческие объединения педагогов, временные комиссии.
- Рассматривает вопросы разработки, апробации и применения новых педагогических и воспитательных технологий, новых форм и методов обучения.
- Согласовывает, принимает локальные акты, которые непосредственно регламентируют педагогическую деятельность.
- Заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации основной общеобразовательной программы в учреждении.
- Заслушивает информацию о ходе реализации образовательной программы, оздоровительной работы.
- Анализирует результаты внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении.
- Организует изучение и обсуждение нормативно – правовых документов в области общего и дошкольного образования.

2 уровень

Управляемая система состоит из взаимосвязанных между собой и взаимодействующих с соответствующими объектами управления коллективов: педагогического, обслуживающего, медицинского. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную и опосредованную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учётом их особенностей, подготовки, опыта, а так же структуры ДОУ:

- старшему воспитателю непосредственно подчиняются воспитатели и педагоги ДОУ;
- заведующей хозяйством непосредственно подчиняется младший обслуживающий персонал ДОУ;
- указания старшей медицинской сестры также обязательны для всех сотрудников ДОУ.

3 уровень

Третий уровень управления осуществляют воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре. На этом уровне объектом управления являются дети и их родители (законные представители).

4. Контингент воспитанников МАДОУ «Детский сад №14» г.Стерлитамак РБ.

4.1. Общая численность воспитанников

на 31.12.2021 - 137 детей

группы раннего возраста – 45 детей

младшая группа - 22 ребенка

средняя группа - 21 ребенок

старшая группа - 24 ребенка

подготовительная - 25 детей

Дети зачисляются в течение учебного года при наличии свободных мест.

4.2. Социальный состав семей воспитанников на 31.12.21.

Общий контингент									
Дети:									
	Общее кол-во детей	Из полных семей	Из неполных семей		Из многодетных семей	Матерей - одиночек	Дети-сироты	Из двуязычных семей	Примечание
			отец	мать					
кол-во	137	93	0	44	23	-	-	110	
%	100	67	0	32	17			80	
Подготовительная к школе группа									
Дети:									
	Общее кол-во детей	Из полных семей	Из неполных семей		Из многодетных семей	Матерей - одиночек	Дети-сироты	Из двуязычных семей	Примечание
			отец	мать					
кол-во	25	22	-	3	4	-	-		
%	100	86	-	14	8	-	-		

5. Результативность образовательной деятельности МАДОУ «Детский сад №14» г.Стерлитамак РБ.

В МАДОУ «Детский сад №14» г.Стерлитамак РБ проводится целенаправленная работа по развитию детей дошкольного возраста, которая направлена на успешное освоение воспитанниками обязательного минимума содержания образования.

Основными направлениями нашей деятельности являются:

- использование инновационных здоровьесберегающих технологий и методик;
- изменения в структуре управления;
- интеграционные процессы в образовательной работе с детьми;
- построение новой модели предметно развивающей среды;
- система психолого-коррекционной работы с детьми;
- вариативные формы работы с родителями.

Основными задачами являются:

- сохранение и укрепление физического и психического здоровья, создание условий, обеспечивающих эмоциональное благополучие каждого ребенка;

- обеспечение обогащенного физического, художественно-эстетического, познавательного, речевого развития детей, формирование базисных основ личности;
- воспитание и развитие детей с учетом ярко выраженных индивидуальных психических особенностей;
- формирование предметно-развивающей среды и условий для обогащения разнообразной деятельности детей;
- создание модели взаимодействия детского сада и семьи во всестороннем развитии детей.

Особенности организации образовательного процесса в различных возрастных группах обусловлены спецификой возраста воспитанников, их развития, наличия приоритетных направлений, заказа родителей, требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» климатическими особенностями.

Процесс воспитания и развития в детском саду является непрерывным, но, тем не менее, график образовательного процесса составляется в соответствии с выделением двух периодов:

1. холодный период: учебный год (октябрь-апрель), составляется определенный режим дня и расписание организованных образовательных форм.
2. теплый период (май-сентябрь), для которого составляется другой режим дня.

Региональная составляющая программы определена программой Р.Х.Гасановой «Земля отцов». Целью программы является: дать детям дошкольного возраста первоначальные представления основ национальной культуры, вызвать интерес к познанию культуры своего народа, способность формированию художественных и творческих способностей.

При организации образовательного процесса в ДОО учитываются реальные потребности детей различной национальности, которые воспитываются в семьях с разными национальными и культурными традициями.

Для выполнения поставленных задач, в каждой возрастной группе ДОО созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, театрализованной, конструктивной. Работа по совершенствованию развивающей среды проводится в соответствии с перспективным планом развития по всем возрастным группам.

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Показатели	2021 г.		
	всего	ран возр	дош возр
Среднесписочный состав	137	45	92
Число пропусков дней на 1 ребенка	13	3	10
Средняя продолжительность одного заболевания	7,5	1,5	6,0
Количество случаев заболевания	159	47	112
Количество случаев заболевания на 1 ребенка	1,8	0,5	1,3
Количество часто и длительно болеющих детей	7	1	6

Динамика показателей групп здоровья

	2019	2020	2021
I	37	21	29
II	151	140	105
III	3	3	3
Всего детей	175	164	137

Одним из основных направлений деятельности ДООУ является работа по сохранению и укреплению жизни и здоровья детей.

Перед педагогическим и медицинским коллективом стояла задача совершенствования оздоровительных и физкультурных мероприятий в ДООУ.

Основными аспектами работы педагогов совместно с медицинским персоналом являлись:

- Обеспечение рационального питания, соответствующего возрастным потребностям, сбалансированного по основным пищевым показателям.
- Проведение закаливающих мероприятий:
- Проведение общеукрепляющих мероприятий и мероприятий, направленных на профилактику гриппа.
- Обеспечение щадящего режима в период адаптации детей.
- Обеспечение достаточной двигательной активности детей: утренняя гимнастика, гимнастика после сна, физкультурные занятия на воздухе и в спортивном зале, физкультурные минутки во время проведения НОД, подвижные игры, эстафеты, спортивные праздники и развлечения.
- Регулярные медицинские осмотры детей с контролем физического развития.
- Строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима.
- Проведение вакцинопрофилактики детей, согласно национального

календаря прививок и плана детской поликлиники.

Весь комплекс мероприятий способствовал снижению заболеваемости в ДОО.

В рамках реализации поставленных задач: 1. Поиск разнообразных методов и приемов решения проблем по речевому развитию детей дошкольного возраста и использованием новых технологий.

2. Повышение профессиональной компетентности педагогов в решении задач по речевому развитию, через интеграцию образовательных областей.

3. Сохранение жизни и здоровья детей, создание здоровьесберегающих условий в ДОО.

были проведены следующие мероприятия:

Педагогический : «Разнообразные методы и приемы по речевому развитию детей дошкольного возраста с использованием новых технологий»

;

Педагогический совет: «Повысить профессиональную компетентность педагогов в решении задач по речевому развитию через интеграцию образовательных областей»

Консультации

«Организация работы по познавательно-речевому развитию детей дошкольного возраста»

«Влияние песенного фольклора на развитие игровой деятельности дошкольников»

«Особенности развития словесно-логического мышления у детей старшего дошкольного возраста»

«Речь воспитателя как пример для подражания детям»

«Развитие творческой личности ребенка при подготовке его к школе»

«Модели взаимодействия педагога с детьми в непосредственно образовательной и совместной деятельности».

«Играем и развиваем речь»

«Ребенок и книга»

Результаты выполнения образовательной программы ДОО.

В процессе мониторинга педагоги использовали низко формализованные и высоко формализованные методы, однако испытывали определенные трудности в исследовании физических, интеллектуальных и личностных качеств ребенка.

Все педагоги фиксировали результаты в протоколах и диагностических картах. Воспитанники имеют в среднем одинаковый уровень формирования интегративных качеств. Сравнительный анализ сформированности интегративных качеств воспитанников позволил выстроить следующий рейтинговый порядок:

- наивысшие показатели сформированности интегративных качеств «Овладевший необходимыми умениями и навыками».
- несколько ниже: «Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками», «Эмоционально отзывчивый» «Любознательный, активный», «Способный решать интеллектуальные и личностные задачи», «Имеющий первичные представления (общая осведомленность)».
- наиболее низкие: «Овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности», «Способный управлять своим поведением», «Овладевший способами общения и взаимодействия со взрослыми и сверстниками».

Анализ мониторинга образовательного процесса позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок усвоения образовательных областей программы: наилучшие показатели: труд, познание, безопасность, музыка, несколько ниже – физическая культура, здоровье, проблемными оказались коммуникация, социализация.

Педагоги обеспечили реализацию основной общеобразовательной программы ДООУ на достаточном уровне.

Анализ готовности детей к школе.

В 2021 году выпускалось 25 детей.

В процессе наблюдения за детьми и индивидуальных бесед с ними, определился **уровень общения** детей со взрослыми и сверстниками. Большинство детей - 85%, имеют достаточно высокие коммуникативные навыки, они общительны, легко идут на контакт даже с незнакомыми взрослыми и детьми, являются инициаторами общения со взрослыми, проявляют в беседе свою любознательность, владеют культурой общения, знают правила речевого этикета. 15% - в общении со взрослыми сдержанны, инициативу в общении со сверстниками на себя не берут, ответы на вопросы взрослого односложны, хотя уровень развития монологической речи достаточно высок.

Анализируя **трудовые умения и навыки** детей, можно сделать вывод, что все дети имеют достаточно высокий уровень развития культурно-гигиенических навыков, самостоятельны и организованы в самообслуживании, следят за своим внешним видом. Дети имеют оптимальный уровень знаний о значении и разнообразии труда взрослых. Активное желание участвовать в хозяйственно-бытовом труде отмечается у 90% воспитанников. Дети с удовольствием дежурят по столовой, принимают активное участие при подготовке дидактического материала, следят за порядком в раздевальной, спальне. Воспитанники с удовольствием трудятся в экологическом центре, ухаживают за рассадой, работают на огородных грядках на участке.

Наблюдение и просмотр **игровой деятельности** детей позволил сделать следующие выводы: в сюжетно-ролевых играх дети широко и творчески используют свои знания об окружающем мире, отражают сложные взаимоотношения людей, разные жизненные ситуации.

Дети способны совместно со сверстниками развешивать игру, согласовывать свой замысел с замыслами сверстников, у 85 % детей сформировано умение договариваться, планировать и обсуждать действия всех играющих заранее. В игре дети используют все пространство игровой комнаты, а не только один центр, широко используют в игре атрибуты, конструкторы, строительный материал, недостающие детали пытаются изготовить сами. Ребята самостоятельно распределяют роли, комментируют их исполнение другим участникам игры.

1. Ранжировка мотивов учения детей.

Тип мотива	Характеристика поведения	% соотношение
1.Позиционный	Ребенок мотивирует поход в школу, что он станет большим, взрослым	3 (10%)
2.Социальный	Ребенок считает что учиться необходимо, чтобы кем-то стать	6 (24%)
3.Отметочный	Мотив посещения школы ради оценок	7 (27%)
4.Учебный	Ребёнку нравится учиться, делать уроки. Получать новые знания	7(27%)
5.Игровой	Ребенок считает главным преимуществом школы - это наличие множества ребят, с которыми можно играть	1 (3%)
6.Внешний	Ребенок стремится в школу по наставлению из вне (родители)	1 (7%)

Исследования мотивов обучения показали: преобладают мотивы(80%) социальный, отметочный, учебный. Дети считают, что учиться необходимо, для повышения своих знаний, чтоб в будущем приобрести профессию, для получения хороших отметок.

2.Диагностика графических навыков и навыков пространственного восприятия и регуляции деятельности. Использовалась методика «Керна - Йирасека»

Уровень сформированности навыков	Типичные особенности	Количество детей в % соотношении
Высокий уровень	Графические и пространственные навыки хорошо сформированы	14 (63%)
Средний уровень	Есть трудности при выполнении графических движений	8 (32%)
Низкий уровень	Графический навык развит очень слабо. Пространственные навыки также слабо сформированы	2 (5%)

Вывод: У большинства детей графические и пространственные навыки хорошо сформированы. Затруднение вызывает у детей рисунок человека. Дети не соблюдают пропорции, прорисовывают не все части тела.

3.Диагностика уровня развития ассоциативного зрительно-словесного запоминания проводилась по методике «Пиктограмма». Показателем

хорошего запоминания является воспроизведение 5 – 7 слов в произвольном порядке.

Высокий – 15 (41%)

Средний – 9 (37%)

Низкий – 1 (2%)

Вывод: Дети не всегда могут, глядя на рисунок, вспомнить слова. Затруднения заключаются в неумении использовать условные обозначения.

4. уровень познавательной активности. Для диагностики использовалась методика «Тестовая беседа».

Высокий – 19 (68%)

Средний – 5 (30%)

Низкий – 1 (2%)

Затруднения вызвали вопросы: Чем отличается шуруп от гвоздя? Чем похоже топор и молоток? Многие не знают время. Дети легко дают объяснения словам, делают умозаклучения, находят сходство и различия различных предметов.

5. Мышление и речь. Для исследования применялась методика образования единственного и множественного числа.

Высокий – 8 (39%)

Средний – 16 (59%)

Низкий – 1 (2%)

Вывод: У детей существуют знания о грамматических конструкциях. Дети правильно их используют в соответствии с ситуацией.

6. Уровень обобщений (предпосылки формирования логического мышления) Для диагностического исследования использовалась методика «Умозаклучения» Л. Чупрова, Э.Замбацвявичене.

Уровень успешности выполнения задания	Характерные особенности выполнения задания	% соотношение
Высокий	Выполнения задания с первого предъявления. Мыслительная операция умозаклучение – сформировано	1 (5%)
Средний	Выполнение задание после оказание помощи психолога. Мыслительные операции осуществляются в зоне ближайшего развития	22 (83%)
Низкий	Ребенок не может найти логические связи.	2 (12%)

Вывод: Как показала методика у детей развитие логического мышления находится, в основном на среднем уровне. Детям тяжело найти причинно-следственные связи.

Таким образом, можно сделать вывод: что дети подготовительных к школе групп хорошо усвоили программный материал. Они имеют желание

стать школьниками, но мотивационная готовность к школьному обучению имеет свои варианты.

Готовы к школе – 24 детей (95%)

Условно готовы – 1 ребенок (5%).

Педагогический коллектив ДОУ №14 в течение 2020-2021 учебного года успешно вел планомерную работу по выполнению годового плана, улучшению качества и эффективности учебно-воспитательного процесса.

Обобщая деятельность педагогического коллектива дошкольного учреждения, надо отметить, что система воспитания и обучения детей не носит ярко выраженного предметного характера. Обучение детей ведется в форме комплексных, интегрированных занятий, в процессе нерегламентированной деятельности в игровой форме на основе заинтересованности детей, учета их эмоциональности, индивидуальных особенностей, используя принцип развивающего обучения.

6. Содержание образовательной деятельности МАДОУ «Детский сад №14» г. Стерлитамак РБ.

Образовательная программа разработана для реализации в условиях МАДОУ «Детский сад №14» г. Стерлитамак РБ, контингент которого представлен детьми раннего возраста от 1,5 до 3-х лет, детьми дошкольного возраста от 3-х до 8 лет.

Программа основана на положениях:

- 1) отечественных психолого-педагогических исследований о закономерностях развития ребенка дошкольного возраста;
- 2) научных и практических разработок, показавших свою эффективность в условиях современного дошкольного образования;
- 3) действующего законодательства, регулирующего деятельность системы дошкольного образования.

Программа построена с учетом принципов:

1. Поддержка разнообразия детства; сохранение уникальности и самоценности детства как важного этапа в общем развитии человека.
2. Личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых и детей.
3. Уважение личности ребёнка.
4. Реализация программы в формах, специфических для детей данной возрастной группы, прежде всего в форме игры, познавательной и исследовательской деятельности, в форме творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие ребёнка

Программа обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в процессе реализации которых формируются такие знания, умения и навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию воспитанников.

Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с

возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Программа предполагает построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Программа составлена в соответствии с образовательными областями:

- **Социально – коммуникативное развитие**
- **Познавательное развитие**
- **Речевое развитие**
- **Художественно – эстетическое развитие**
- **Физическое развитие**

Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные и интегрированные занятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; опыты и экспериментирование.

Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с примерной основной общеобразовательной программой дошкольного образования «Детство» (Т.И.Бабаева, А.Г.Гогоберидзе, З.А.Михайлова). Основными приоритетными направлениями в деятельности образовательного учреждения являются

В соответствии с лицензией на образовательную деятельность ДООУ осуществляет приоритетную деятельность в группах общеразвивающей направленности по художественно-эстетическому развитию детей.

Целью работы является создание психологического комфорта участников педагогического процесса, решение проблем и оказание помощи.

Проводятся занятия с детьми, диагностика и наблюдение; консультации для родителей и педагогов.

Педагогический процесс имеет хорошее методическое обеспечение в достаточном количестве.

В педагогическом кабинете имеется библиотека методической литературы по всем линиям развития, необходимая для организации разных видов деятельности детей, художественной литературы по различным темам, дидактические игры, пособия, а также подбор журналов «Дошкольное воспитание», «Обруч», «Детский сад от А до Я», «Учитель Башкортостана».

Кабинет постоянно пополняется новыми учебными пособиями и литературой, видео – аудио кассетами тематического содержания.

Библиотечный фонд востребован педагогами и родителями.

7. Методическая и научно-исследовательская деятельность.

В 2020-2021 учебном году были проведены следующие мероприятия: Семинары- практикумы : «Речевое развитие в условиях детского сада» «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста посредством применения новых форм оздоровительной работы» В соответствии с государственными требованиями образовательный процесс строится на комплексно-тематическом принципе с учетом интеграции 5 образовательных областей.

На сегодняшний день подготовлен информационный банк в помощь воспитателям при планировании воспитательно-образовательного процесса. В него вошли календарное планирование по всем возрастам за весь учебный год, перспективное планирование по темам недели, приложение к планам (литературные произведения по программе, стихи, иллюстрации по темам, обучающие презентации).

8. Кадровое обеспечение.

Детский сад обеспечен квалифицированными педагогическими кадрами. Заведующий детским садом Мушарапова Зимфира Баязитовна - имеет высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы – 28 лет. Специалист высшей квалификационной категории.

Старший воспитатель Федорова Надежда Алексеевна – имеет высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы – 27 лет, высшая квалификационная категория.

Музыкальный руководитель Мадьярова Гузель Рафиковна – имеет среднее специальное образование, стаж педагогической работы – 38 лет, высшая квалификационная категория.

Инструктор по физической культуре Гатауллина Дания Рамилевна – имеет среднее специальное педагогическое образование, стаж педагогической работы – 5 лет, специалист первой квалификационной категории.

Всего педагогов - 15 человек:

- воспитателей - 12;
- музыкальные руководители – 1;
- инструктор по ФК – 1;
- старший воспитатель -1;

Педагогов:

- с высшим образованием - 12 человек;
- со средним специальным образованием - 3 человека;
- студенты-заочники-0 человек.

Стаж работы педагогических кадров:

- до 5 лет - 2 педагога;
- от 5 до 10 лет – 3 педагога;
- от 10 лет до 15 – 4 педагога;
- 20 лет и более - 6 педагогов.

Курсы повышения квалификации: 15 человек.

Таким образом, квалификационный уровень педагогов МАДОУ «Детский сад №14» городского округа г. Стерлитамак РБ составляет:

- с высшей категорией – 9 педагогов;
- с 1 категорией – 3 педагога;
- соответствие занимаемой должности -0 педагог;
- без категории – 3 педагога;

3 педагога награждены нагрудным знаком «Отличник образования Республики Башкортостан», 4 педагога награждены Почетными грамотами Министерства образования Республики Башкортостан, 1 педагог награжден почетной грамотой Министерства образования РФ

В МАДОУ «Детский сад №14» г. Стерлитамак РБ созданы организационные и материальные условия, стимулирующие педагогов к участию в работе по повышению квалификации:

- в методическом кабинете имеется библиотека психолого-педагогической и методической литературы по различным направлениям работы с детьми;
- работа педагогов по самообразованию регулярно контролируется старшим воспитателем, результаты обсуждаются на заседаниях педагогического совета.

Система работы по повышению профессионального уровня педагогических работников включает в себя следующие формы:

- работа по самообразованию;
- участие в системе внутрисадовской методической работы;
- участие в системе методической работы организуемых МАУДО «Информационно-методическим центром» городского округа г. Стерлитамак РБ;
- учёба на курсах повышения квалификации.

Система внутрисадовской методической работы включает в себя следующие формы: консультации (общие и групповые), семинары, нетрадиционные формы работы (викторины, КВНы, дискуссии, мастер-классы), открытые мероприятия.

Годовой план деятельности предусматривает равномерное распределение методической работы между всеми членами педагогического коллектива. Важными направлениями методической работы были:

- оказание педагогической помощи в поисках эффективных методов работы с детьми (внедрение технологии проектирования, метод моделирования)
- совершенствование педагогического мастерства;
- обобщение, распространение и внедрение передового опыта педагогов.

Главными темами консультаций, семинаров и других форм методической работы были проблемы здоровьесбережения, речевого развития дошкольников, выбора более эффективных средств обучения и воспитания.

Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Систему качества дошкольного образования рассматривает как систему внутреннего мониторинга ДОУ, которая включает себя интегративные составляющие:

- Качество научно-методической работы;
- Качество воспитательно-образовательного процесса;
- Качество работы с родителями;
- Качество работы с педагогическими кадрами;
- Качество предметно-пространственной среды

С целью анализа исполнения законодательства в области образования и качественной оценки образовательной деятельности, условий развивающей среды ДОУ и выполнения комплексного плана контроля для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования, ведется внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО). Организацией оценки качества образования и интерпретацией полученных результатов, занимается: администрация учреждения, педагогический совет, творческая группа педагогов, председатель профсоюзной организации. В качестве источников данных для оценки качества образования используются: статистические данные; мониторинговые исследования; социологические опросы; отчеты педагогов; посещение ОД, мероприятий; анкетирование педагогов и родителей; данные полученные в результате проведения контрольной деятельности (тематический, оперативный, фронтальный, итоговый, текущий контроль). Основными принципами ВСОКО, являются целостность, оперативность, информационная открытость. В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом.

9. Социально-бытовое обеспечение воспитанников и сотрудников.

Медицинская служба МАДОУ «Детский сад №14» г. Стерлитамак РБ представлена следующими специалистами:

- врач-педиатр Детской городской поликлиники № 4, не входящий в штатное расписание и осуществляющий медицинское обслуживание на основании договора «На осуществлении контроля качества медицинской помощи»;

- старшая медсестра;

В МАДОУ «Детский сад №14» г. Стерлитамак РБ созданы условия для комплексного укрепления и совершенствования здоровья детей:

1. Оборудованы помещения:
 - медицинский, процедурный кабинеты, изолятор;
 - спортивные уголки в группах;
 - спортивная площадка на улице;
 - музыкальный зал.
2. Подбор мебели согласно ростовым показателям;
3. Витаминизация (2 раза в год);
4. Закаливающие мероприятия (ежедневно);
5. Медицинский осмотр врачом (1 раз в год всех детей, дополнительно весной детей подготовительной к школе группы);
6. Физкультурные занятия групповые (спортивный зал, на воздухе);
7. Обеспечение условий по предупреждению детского травматизма.

МАДОУ «Детский сад №14» г. Sterлитамак РБ имеет пищеблок, включающий в себя:

- горячий цех,
- холодный цех,
- раздаточный цех,
- кладовая сухих продуктов,
- кладовая для сырых овощей,
- помещение для хранения скоро и особо скоропортящихся продуктов с холодильными и морозильными камерами, который с 01.04.2017г. передан в ООО «Общепит».

Объекты физической культуры и спорта.

МАДОУ «Детский сад №14» г. Sterлитамак РБ имеет:

- спортивная площадка;

Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий – музыкальный зал 66,6 кв.м.

Важнейшей характеристикой ДОУ является социально-психологический климат в коллективе. В настоящее время в МАДОУ «Детский сад №14» городского округа г. Sterлитамак РБ сформирован коллектив единомышленников с благоприятным психологическим климатом, способствующим нормальному процессу решения стоящих перед коллективом задач. Наше ДОУ обеспечивает психологический комфорт педагогам, создает атмосферу педагогического оптимизма, ориентацию на успех, стремление создать все условия для сохранения и укрепления здоровья

**Показатели
деятельности МАДОУ «Детский сад №14» г. Sterлитамак РБ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу	137 человек

	дошкольного образования, в том числе:	
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	137 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	45 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	92 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	137 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	137 человек /100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	13 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	15 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	12 человек/75%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0 человек/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности	3 человек/25%

	педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/0%
1.8.1	Высшая	9 человек/60%
1.8.2	Первая	3 человека/20%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	0 человек/0%
1.9.1	До 5 лет	2 человека/6%
1.9.2	Свыше 5 лет	13 человек/94%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/6%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человек/19%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17 человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17 человек/100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной	1 человек/11 человек

	образовательной организации	
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,0кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

На основании вышеизложенных данных можно сделать следующие выводы:

1. Нормативно-правовая база соответствует требованиям.
2. Выбор программ соответствует статусу дошкольного образовательного учреждения и его виду.
3. Направления деятельности педагогического коллектива определены Образовательной программой.
4. За указанный период наблюдается тенденция к созданию профессионального творческого коллектива педагогов - единомышленников.

Перспектива:

1. Создание в детском саду предметно-развивающей среды, отвечающей современным требованиям и поставленным задачам: на базе детского сада психолого-педагогических условий для укрепления здоровья детей, положительного эмоционального развития личности ребенка, условий, позволяющих реализовать его права, зафиксированные в программных документах.

2. Расширение контингента детей, включенных в процесс дошкольного воспитания: часто болеющих, не посещающих детский сад, детей из многодетных семей, детей с ограниченными возможностями.

3. Развитие игровой деятельности детей, способствующей формированию и закреплению основных психических функций.

4. Обеспечение психологической готовности к школе детей с разными стартовыми возможностями.

5. Дальнейшее формирование у педагогов и родителей представлений о ценности зоны актуального развития ребенка и важности активного сотрудничества в процессе расширения «зоны ближайшего развития».

6. Повышение профессионального уровня педагогов, обеспечивающего обстановку доброжелательного сотрудничества с детьми и родителями.

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 14»



З.Б. Мушарапова